

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
Администрации городского округа Стрежевой

П Р И К А З

21.08.2024

№ 302

Об утверждении Порядка соблюдения образовательными учреждениями требований п.2 ст.9 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

Во исполнение Федерального Закона РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Распоряжения Департамента общего образования Томской области от 31.08.2015 №640/587-р/317 «Об организации деятельности по выявлению фактов нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних, незамедлительного информирования об указанных фактах органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также учета указанных фактов», на основании подпункта 3.2.2. пункта 3.2., подпункта 1 пункта 4.1. Устава Управления образования Администрации городского округа Стрежевой

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок соблюдения образовательными учреждениями требований ч.2 ст.9 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» согласно Приложению.
2. Руководителям подведомственных муниципальных образовательных учреждений:
 - 2.1. внести изменения в локальный нормативный акт на основе Порядка, указанного в п.1 настоящего приказа до 30.09.2024;
 - 2.2. ознакомить коллективы с локальным нормативным актом, указанным в п. 2.1. настоящего приказа, назначить ответственных лиц за его исполнение;
 - 2.3. обеспечить наличие аналитических материалов о результатах исполнения локального нормативного акта, с изданием приказа в конце учебного года об утверждении результатов исполнения ч.2 ст.9 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
3. Признать утратившим силу Приказ Управления образования городского округа Стрежевой от 14.11.2018 № 387 «Об утверждении Порядка соблюдения образовательными учреждениями требований п.2 ст.9 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
4. Секретарю руководителя ознакомить под подпись с настоящим приказом специалистов Управления образования Администрации городского округа Стрежевой, руководителей подведомственных муниципальных образовательных учреждений, согласно листу ознакомления.
5. Контроль за соблюдением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Администрации городского округа Стрежевой Рябченко Г.Н..

Начальник

А.М. Довгань

УТВЕРЖДЁН
приказом Управления образования
Администрации городского округа
Стрежевой
от 21.08.2024 № 302

**Порядок соблюдения образовательными учреждениями требований ч.2 ст.9
Федерального закона № 120-ФЗ от 24.06.1999 «Об основах системы профилактики
безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального Закона РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Томской области 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области», Распоряжения Департамента общего образования Томской области, Департамента здравоохранения Томской области от 31.08.2015 №640/587-р/317 «Об организации деятельности по выявлению фактов нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних, незамедлительного информирования об указанных фактах органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также учета указанных фактов».

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях повышения качества исполнения требований, установленных ч.2. ст.9 Федерального Закона РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее Федеральный закон № 120-ФЗ) и определяет сроки и последовательность действий муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Стрежевой (далее - Учреждения).

1.3. В ходе реализации настоящего порядка будут решаться следующие задачи:

- Повышение оперативности в получении информации о фактах нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних, защиты их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявления несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении.

- Создание объективной системы учета детей, ставших жертвами насилия и жестокого обращения в семье с целью восстановления их нарушенных прав и дальнейшей реабилитационной работы с семьей и ребенком.

- Появление доступной информации для граждан, ставших свидетелями жестокого обращения с ребенком, о местах, куда можно обратиться с сообщением (возможно действие на правах социальной рекламы – телефоны, адреса).

- Разработка общего алгоритма действий специалистов, выявивших факты нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних. Разработка локальных нормативных актов учреждений, закрепляющих действия специалистов в случаях выявления фактов нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних, и их персональную ответственность за эти действия или бездействия (Устав учреждения, приказ, должностная инструкция специалиста).

- Формирование через СМИ общественного мнения о роли и месте семьи в обществе, о формировании здорового образа жизни, о негативном отношении к насилию и жестокости в семье. Привлечение общественного мнения к решению этих проблем и их профилактике.

1.4. Перечень органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в которые направляется информация в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка:

- 1) орган прокуратуры – Прокуратура г. Стрежевого (далее по тексту - Прокуратура);
- 2) комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав - Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации городского округа Стрежевой (далее по тексту - КДНиЗП);
- 3) орган опеки и попечительства - отдел опеки и попечительства Администрации городского округа Стрежевой (далее по тексту – орган опеки);
- 4) орган управления социальной защитой населения - ОГБУ «Центр социальной поддержки населения г.Стрежевого» (далее по тексту – ЦСПН);
- 5) орган внутренних дел - подразделение по делам несовершеннолетних МО МВД России «Стрежевской» УМВД России по Томской области (далее по тексту – отделение по делам несовершеннолетних);
- 6) уголовно-исполнительные инспекции (далее по тексту – УИИ);
- 7) орган управления здравоохранением – Областное государственное автономное учреждение здравоохранения "Стрежевская городская больница" (далее по тексту – Городская больница);
- 8) орган, осуществляющий управление в сфере образования – Муниципальное казённое учреждение Управление образования Администрации городского округа Стрежевой (далее по тексту – Управление образования);
- 9) орган по делам молодежи - Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Стрежевой» (далее по тексту – Управление культуры).
- 10) орган службы занятости – Областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения города Стрежевого» (далее по тексту – Центр занятости»).

2. Понятия и формы жестокого обращения с детьми, их влияние на ребенка

2.1. В настоящем Порядке используются следующие термины:

грубое обращение - некультурное, нечуткое, неделикатное отношение к несовершеннолетнему, которое может выразиться в пренебрежении к нему и его интересам, подавлении его мнения и т.п.;

дискриминация - нарушение прав, свобод и законных интересов человека и гражданина в зависимости от его пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям или каким-либо социальным группам;

жестокое обращение с детьми – действие (или бездействие) родителей (законных представителей), педагогических работников и других лиц, наносящее ущерб физическому или психическому здоровью ребенка;

Выделяют несколько видов жестокого обращения: физическое, сексуальное, психическое (эмоционально дурное обращение) насилие, травля (буллинг, моббинг), отсутствие заботы (пренебрежение основными потребностями ребенка);

иная эксплуатация - извлечение материальной или иной выгоды другими лицами посредством поставления ребенка в долговую кабалу или крепостную зависимость,

обращения его в рабство или использования для рабского, принудительного или обязательного труда либо в практике, сходной с рабством, а также посредством принуждения ребенка, в том числе путем злоупотребления его беспомощным состоянием или уязвимым положением, к выполнению работ, оказанию услуг или совершению иных действий, которые по своему характеру или условиям их осуществления могут нанести вред его здоровью, безопасности, физическому, психическому и (или) нравственному развитию.

насилие – любая форма взаимоотношений, направленная на установление или удержание контроля над другим человеком;

оскорбление – умышленное унижение чести и достоинства личности, выраженное в неприличной форме;

буллинг (моббинг) – длительный процесс сознательного жестокого отношения, физического и (или) психического, со стороны одного или группы детей к другому ребенку (другим детям);

права и законные интересы – совокупность личных неимущественных и имущественных прав;

сексуальная эксплуатация – извлечение материальной или иной выгоды посредством склонения или принуждения ребенка к оказанию услуг сексуального характера или совершению иных действий сексуального характера, в том числе путем предложения, получения, передачи, предоставления или использования ребенка для занятия проституцией, в качестве объекта секс-туризма или модели для изготовления детской порнографии либо исполнителя в зрелищном мероприятии сексуального характера.

2.2. Формы насилия над детьми:

2.2.1. **Физическое насилие** – принудительное воздействие на несовершеннолетнего, нарушение его личной неприкосновенности методами физического воздействия путем причинения физической боли, нанесения побоев, телесных повреждений.

Влияние физического насилия на ребенка:

Поведенческие и психологические индикаторы:

- Задержка развития, малоподвижность; проявление агрессии, тревожности, стеснительность, боязнь взрослых, игры только с маленькими детьми, а не с ровесниками, страх физического контакта, боязнь идти домой, тревога, когда плачут другие дети, тики, навязчивые движения, сосание пальцев, раскачивание.

Признаки физического насилия над ребенком:

а) раны и синяки:

- разные по времени возникновения;
- в разных частях тела;
- непонятного происхождения;
- имеют особую форму предмета (например, форму пряжки ремня, ладони, прута);

б) ожоги:

- топография ожогов различна, чаще они расположены на стопах, кистях рук, груди, голове. Как правило, это контактные ожоги горячими металлическими предметами и сигаретами. Ожоги от прижигания сигаретами имеют резко очерченные округлые контуры, после заживления остаются слабая пигментация и слегка втянутый центр;

в) укусы:

- следы от человеческого укуса характеризуются ранами, расположенными по контуру зубной арки, имеют эллипсоидную или овоидную формы; отпечатки верхних и нижних резцов, типично наличие кровоподтеков;

г) «синдром тряски ребенка»:

- возникает, когда взрослый, схватив ребенка за плечи, сильно трясет его взад и вперед: при этом сила воздействия на кровеносные сосуды мозга такова, что могут произойти кровоизлияние в мозг или ушиб мозга;
- наблюдаются кровоизлияния в глаза, тошнота, рвота, потеря сознания; одновременно выявляются сопутствующие признаки насилия – синяки на плечах и груди, имеющие отпечатки пальцев.

Выявление физического насилия над ребенком возможно в случае, если:

- родители (законные представители) поздно обращаются за медицинской помощью или инициаторами обращения являются другие люди;
- родители (законные представители) дают противоречивые объяснения случившемуся;
- родители (законные представители) обвиняют ребенка в нанесении самоповреждений;
- родители (законные представители) не оказывают ребенку поддержки при медицинском осмотре;
- неадекватность реакции родителей родители (законных представителей) на тяжесть повреждения, стремление к ее преувеличению или преуменьшению;
- родители (законные представители) вспоминают о том, как их наказывали в детстве;
- родители (законные представители) обеспокоены собственными проблемами, не относящимися к здоровью ребенка;
- признаки психических расстройств в поведении или проявление патологических черт характера (агрессивность, возбуждение, неадекватность);
- у родителей (законных представителей) отсутствует обеспокоенность за здоровье ребенка, или напротив, демонстрируется преувеличенная забота (псевдолюбовь);
- повторные госпитализации ребенка в стационар с травмами различного характера.

2.2.2. Отсутствие заботы о детях - пренебрежение основными потребностями ребенка:

- невнимание к потребностям ребенка в пище, одежде, медицинском обслуживании, присмотре;
- содержание в холодном, не приспособленном для пребывания детей помещении (подвалы, погреба, сараи) либо загазованном, экологически вредном для здоровья помещении.

Данные действия непосредственно, сразу не причиняют вреда здоровью несовершеннолетнего, но при неоднократном продолжительном их применении могут повлечь физические страдания, ослабление организма ребенка, болезнь.

Влияние на ребенка:

- отстает в росте, массе от своих сверстников;
- ребенок брошен, находится без присмотра, не имеет подходящей сезонной одежды, жилища;
- нет прививок (незащищенность от инфекционных заболеваний);
- признаки гигиенической запущенности: педикулез, неприятные запахи тела, одежды, волос, имеет различного рода кожные высыпания;
- не посещает школу, пропускает занятия в школе, приходит на занятия слишком рано и уходит из школы слишком поздно;
- быстро устает, апатичен к происходящему, имеет отклонения в поведении.

2.2.3. Психическое насилие - методы психического воздействия путем высказывания словесных или зрительных угроз применения физического насилия самому несовершеннолетнему, либо его близким, уничтожения принадлежащего им имущества, предъявление к несовершеннолетним требованиям, не соответствующих их возрастным возможностям:

- обвинение в адрес ребенка (брань, крики);
- принижение успехов ребенка, унижение его достоинства;

- отвержение ребенка;
- длительное лишение ребенка любви, нежности, заботы и безопасности со стороны родителей родители (законных представителей);
- принуждение к одиночеству;
- совершение в присутствии ребенка насилия по отношению к супругу или другим детям;
- причинение боли домашним животным с целью запугать ребенка.

Влияние на ребенка:

- задержка в физическом, психическом, речевом развитии, задержка роста (у дошкольников, младших школьников);
- импульсивность, вредные привычки (сосание пальцев, кусание ногтей, вырывание волос),
- нервно-психические заболевания: тики, заикание, энурез (недержание мочи), энкопрез (недержание кала);
- злость, гнев, который проецируется на более слабых, младших по возрасту детей, животных;
- попытки совершения самоубийства, отсутствие смысла, цели в жизни (у подростков);
- уступчивость, податливость, пассивность, нежелание себя защитить;
- ночные кошмары, нарушение сна, страх перед темнотой, боязнь людей, их гнева;
- высокая частота депрессий, проявление признаков беспокойства, печали, тоски, одиночества, беспомощности, безнадежности, заторможенности.

2.2.4. Сексуальное насилие над детьми – установление контакта, взаимодействия, способствующих сексуальной стимуляции ребенка, использованию его для сексуальной стимуляции.

Влияние на ребенка:

- приобретение несвойственных возрасту познаний о сексуальных взаимоотношениях, что проявляется в поведении, в играх с другими детьми или игрушками;
- приобретение заболеваний, передающихся половым путем (инфекционно-воспалительными: сифилис, гонорея, СПИД, острыми и хроническими инфекциями мочеполовых путей);
- вероятность травм, кровотечений половых органов и прямой кишки, выпадение прямой кишки;
- жалобы на физическое недомогание, боли внизу живота;
- возможная беременность девочек;
- возможные занятия онанизмом;
- низкая самооценка, способствующая сохранению и закреплению чувства вины, стыда, угнетенное состояние неполноценности, «я хуже всех»;
- скрывает свои сексуальные отношения со взрослым или со сверстником из-за беспомощности и привыкания, а также страха перед угрозами со стороны обидчика.

2.2.5. Буллинг – запугивание, унижение, травля, физический или психологический террор, включает четыре главных компонента: агрессивное и негативное поведение, регулярность осуществления, умышленность, проявляется через различные формы физических и (или) психических притеснений, переживаемых детьми, со стороны других детей: систематические насмешки, отражающие особенности внешнего вида или личности, порча личных вещей, вымогательство, унижающие чувство человеческого достоинства.

ВИДЫ БУЛЛИНГА

1-я группа – проявления, связанные с активными формами унижения;

2-я группа – проявления, связанные с изоляцией, исключением пострадавших из группы.

Формы буллинга: 1. Физический буллинг – умышленные толчки, удары, пинки, побои

нанесение иных телесных повреждений (сексуальный буллинг является подвидом физического (действия сексуального характера).

2. Психологический буллинг - насилие, связанное с действием на психику, наносящее психологическую травму путём словесных оскорблений или угроз, преследование, запугивание, причинение эмоциональных страданий. К этой форме относятся:

вербальный буллинг, (обидное имя, с которым постоянно обращаются к жертве, обзывания, дразнение, распространение обидных слухов и т.д.); обидные жесты или действия (плевок в жертву либо в её направлении); запугивание (использование агрессивного языка тела и интонаций голоса для того, чтобы заставить жертву совершать или не совершать что-либо); изоляция (жертва умышленно изолируется, выгоняется или игнорируется частью учеников или всем классом, детским коллективом); вымогательство (денег, еды, иных вещей, принуждение что-либо украсть); повреждение и иные действия с имуществом (воровство, грабёж, прятанье личных вещей жертвы); кибербуллинг – унижение с помощью мобильных телефонов, Интернета, иных электронных устройств (пересылка обидных, угрожающих изображений и фотографий, обзывание, распространение слухов и др).

Поведенческие особенности жертвы: отстраненность от взрослых и детей; негативизм при обсуждении темы буллинга; агрессивность к окружающим.

Эмоциональные особенности жертвы: напряженность и страх при появлении ровесников; обидчивость и раздражительность; грусть, печаль и неустойчивое настроение.

Физическое состояние жертвы: наличие следов (синяки, порезы, царапины), рваной одежды, которые не объясняются естественным образом (т.е., не связаны с игрой, случайным падением, кошкой и т.п.), избегает говорить вслух (отвечать) и производит впечатление тревожного и неуверенного в себе,

- Выглядит расстроенным, депрессивным, часто плачет
- По утрам плохой аппетит, частые головные боли, боли в желудке, расстройство ЖКТ, резкое повышение температуры
- Беспокойно спит, жалуется на плохие сны, часто во сне плачет
- Выглядит несчастным, расстроенным, депрессивным, или наблюдаются частые перемены настроения, раздражительность, вспышки
- Требуем или крадет деньги, чтобы выполнить требования «агрессоров»

Отношения жертвы буллинга со сверстниками:

- регулярно подвергается насмешкам со стороны сверстников в оскорбительной манере,
- часто высмеивают в недоброжелательной и обидной манере
- часто задирают, толкают, пинают, бьют, не может себя адекватно защитить
- часто оказывается участником ссор, драк, в которых он скорее беззащитен и которых пытается избежать (часто при этом плачет)
- часто проводит время в одиночестве, и исключен из компании сверстников.
- не спрашивает тему урока, домашнее задание у сверстников, если он не успел записать
- никогда не приглашают на праздники/вечеринки, или он сам не хочет никого приглашать и устраивать праздник (потому что считает, что никто не захочет прийти)
- Дети берут учебники, деньги, другие личные вещи ребенка, разбрасывают, портят их.
- старается держаться рядом со взрослыми
- резко или постепенно ухудшается успеваемость
- боится или не хочет идти в школу
- убегает из учреждения
- выбирает длинный и неудобный путь в школу и из школы
- никогда не приводит одноклассников или других сверстников к себе домой, очень редко проводит время в гостях у одноклассников

- нет ни одного друга в учреждении, с которым можно провести время (играть, сходить в кино или на концерт, погулять или заняться спортом, поговорить по телефону и т.п.)

3. Основные задачи руководителей Учреждений по предотвращению и выявлению фактов насилия или жестокого обращения с детьми

3.1. Проведение профилактических мероприятий по предупреждению жестокого обращения с детьми:

1. Формирование у родителей (законных представителей) и сотрудников Учреждения понимания недопустимости жестокого обращения с детьми, а у детей формирование активной жизненной позиции по защите их прав.

2. Проведение разъяснительной работы с сотрудниками Учреждения о недопущении нахождения детей во время учебных занятий, прогулок одних, без присмотра педагогов или родителей (законных представителей), бесконтрольного общения детей с незнакомыми взрослыми, поездок с ними, получения от них подарков и угощений.

3. Проведение ролевых игр (других форм мероприятий, занятий) по закреплению правильного поведения детей в случаях, указанных в подпункте 2 пункта 3.1 настоящего Порядка, и о необходимости незамедлительно сообщать о таких случаях педагогам или родителям.

4. Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) о границах между строгостью и жестокостью, об ответственности родителей.

5. Информирование детей и родителей (законных представителей) о местонахождении, контактных телефонах, функциях органов системы профилактики по защите интересов и прав несовершеннолетних (информация на стендах, изготовление буклетов, устное информирование).

3.2. Внимательное отношение к внешним проявлениям жестокого обращения с детьми.

3.3. Информирование органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

3.4. Проведение работы по реабилитации и адаптации несовершеннолетних.

4. Порядок работы со Случаем

4.1. Сотрудники Учреждений в пределах своей компетенции обязаны обеспечивать соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществлять их защиту от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации. В рамках выявления несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении и фактов антиобщественных действий со стороны несовершеннолетних, оформляется решение о начале работы с семьей, в которой имеется риск жестокого обращения с ребёнком (далее Случай).

4.2. Каждое сообщение сотрудника Учреждения о выявленных Случаях фиксируется в Книге учета выявленных фактов нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся (Приложение 1), которая должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью Учреждения.

4.3. Действия медицинских работников Учреждений

4.3.1. При поступлении устной информации от несовершеннолетних, выявивших факты Случая, а также при личном выявлении данных фактов медицинский работник должен незамедлительно устно уведомить об этом руководителя Учреждения, а также в

течение рабочего дня направить письменное сообщение руководителю Учреждения по установленной форме (Приложение 2).

4.3.2. В период проведения образовательного процесса, внеклассных и общешкольных, межшкольных мероприятий, в связи с травмами, ушибами, порезами, синяками (речь идет о фактах нанесения телесных повреждений, не лишающих трудоспособности ребенка на то время, что относится к отчету о несчастных случаях), медицинский работник должен провести осмотр несовершеннолетнего и оказать ему медицинскую помощь.

Результаты осмотра несовершеннолетнего и оказанной ему медицинской помощи оформляются записью в медицинском журнале.

После оказания медицинской помощи в устной форме информирует руководителя Учреждения о состоянии здоровья несовершеннолетнего и об оказанной ему медицинской помощи, а также в течение рабочего дня направляет письменное сообщение руководителю Учреждения о факте оказания медицинской помощи с указанием времени, даты устного информирования руководителя Учреждения, результатов осмотра, оказанной медицинской помощи по установленной форме (Приложение 3).

4.3.3. В случае необходимости обследования несовершеннолетнего и оказания ему медицинской помощи узкими специалистами Городской больницы информирует в устной форме руководителя Учреждения, руководителя Городской больницы; сопровождает несовершеннолетнего с согласия родителей (законных представителей) в Городскую больницу, оказывает помощь в прохождении обследования с дальнейшей передачей несовершеннолетнего родителям (законным представителям).

В течение рабочего дня:

- направляет сообщение руководителю Учреждения о факте оказания медицинской помощи с указанием времени, даты незамедлительного устного информирования руководителя Учреждения, руководителя Городской больницы, результатов осмотра, оказанной медицинской помощи непосредственно в Учреждении, сопровождения в Городскую больницу и оказанной помощи в проведении обследования узкими специалистами;
- направляет служебную записку в адрес руководителя Городской больницы.

При получении от руководителя Городской больницы письменной информации о результатах обследования несовершеннолетнего и рекомендациях по дальнейшему медицинскому сопровождению в указанные сроки обеспечивает исполнение мероприятий с внесением записей в медицинский журнал с доведением письменной информации до руководителя Городской больницы и руководителя Учреждения.

4.3.4. Обеспечивает конфиденциальность информации полученной в рамках исполнения настоящего Порядка.

4.4. **Действия педагогических** (учитель, воспитатель, классный руководитель, старший вожатый, психолог, социальный педагог, педагог дополнительного образования и другие должностные лица согласно штатного расписания Учреждения) **работников Учреждений.**

4.4.1. Во время проведения занятия (мероприятия) в рамках учебного и воспитательного процесса, в период перемен между занятиями, в столовой внимательно следит за поведением несовершеннолетних, отмечая возникшие в сравнении с предыдущим днем отклонения в обучении, поведении, внешнем виде, межличностных отношениях с другими несовершеннолетними, должностными лицами Учреждения.

4.4.2. При личном выявлении факта Случая, а также при поступлении устной информации от несовершеннолетних, выявивших Случай, педагогический работник должен незамедлительно устно уведомить руководителя Учреждения, а также в течение

рабочего дня направить сообщение руководителю Учреждения по установленной форме (Приложение 2).

4.4.3. Обеспечивает конфиденциальность информации полученной в рамках исполнения настоящего Порядка.

4.4.4 ТЕХНОЛОГИЯ РЕАГИРОВАНИЯ НА ВЫЯВЛЕННЫЕ ФАКТЫ БУЛЛИНГА

1. При установлении факта либо подозрении на существование ситуации травли специалист (педагог, воспитатель, врач, психолог и др.), сообщает о сложившейся ситуации представителю администрации (директору, завучу по воспитательной работе) в письменном виде по форме (Приложение 1 Форма заявления).

2. Администрация совместно с психологической службой учреждения принимает решение о неотложности реагирования на выявленный факт агрессии, проводит сбор соответствующей информации по следующим направлениям:

- от самого пострадавшего;
- от возможных участников издевательств над жертвой;
- от свидетелей.

4.4.5. АЛГОРИТМ РАБОТЫ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ С ТРАВЛЕЙ В ДЕТСКОЙ СРЕДЕ:

Оценить всю информацию, выделить факты, использовать план действий. «7 шагов к прекращению травли в детском коллективе:

1. Назвать явление, при необходимости, описать ситуацию с точки зрения жертвы

2. Дать однозначную оценку. (Люди могут быть очень разными они могут нравиться друг другу больше или меньше, но это не повод травить и грызть друг друга, как пауки в банке. Люди на то и люди, разумные «человеки», что они способны научиться быть вместе и работать вместе без того, чтобы... .)

3. Обозначить травлю как проблему группы. (как болезнь ГРУППЫ: есть болезни, которые поражают не людей, а группы, классы, компании. Вот если человек не моет руки, он может подхватить инфекцию и заболеть. А если группа не следит за чистотой отношений, она тоже может заболеть – насилием).

4. Активизировать моральное чувство и сформулировать выбор. (Задача – вывести их из «стайного» азарта в осознанную позицию, включить моральную оценку происходящего).

5. Сформулировать позитивные правила жизни в группе и заключить контракт.

6. Мониторинг и поддержка позитивных изменений

7. Гармонизировать иерархию: каждый должен получить признание в чем-то своем, мог предъявить себя группе, быть полезным и ценным в ней либо достаточно мирного, спокойного сосуществовании.,

4.5. Действия должностного лица Учреждения (заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе и другие должностные лица согласно штатному расписанию общеобразовательного учреждения), назначенного приказом руководителя Учреждения ответственным за сбор и учет выявленных фактов нарушения прав и законных интересов несовершеннолетнего, физического или психического насилия, буллинга, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации несовершеннолетних, выявленных несовершеннолетних и семьи, находящиеся в социально опасном положении, выявленных несовершеннолетних проявляющих антиобщественные действия (далее – Должностное лицо).

4.5.1. При получении от руководителя Учреждения документов о Случае (служебная записка педагогического работника, служебная записка медицинского работника

Учреждения) заносит данные сведения в Книгу учета выявленных фактов нарушения прав несовершеннолетних (Приложение 1).

4.5.2. По поручению руководителя Учреждения обеспечивает оформление проектов писем по информированию органов и учреждений, указанных в п. 5.1. (Приложение 4).

Вносит запись в Книгу учета выявленных фактов нарушения прав несовершеннолетних (Приложение 1) о дне, времени и способе отправки указанных писем.

4.5.3. По поручению руководителя Учреждения регистрирует письма с информацией о проведенной индивидуальной профилактической работы и ее результатах и направляет в адрес органов и учреждений, указанных в п. 5.1.

4.5.4. По поручению руководителя Учреждения при поступлении дополнительных запросов из органов и учреждений, указанных в п. 5.1., предоставляет необходимые материалы, оформленные проектом письма. По поручению руководителя Учреждения после подписания письма регистрирует его и направляет в адрес органов и учреждений, указанных в п. 5.1., осуществивших дополнительный запрос. Вносит записи в соответствующие графы Книги учета выявленных фактов нарушения прав несовершеннолетних (Приложение 1).

4.5.5. При получении от руководителя Учреждения письменных материалов о результатах исполнения настоящего Порядка обеспечивает их хранение, вносит записи в соответствующие графы Книги учета выявленных фактов нарушения прав несовершеннолетних (Приложение 1).

Наряду с Книгой учета выявленных фактов нарушения прав несовершеннолетних обеспечивает хранение всех письменных документов, подтверждающих уведомление о Случае органов и учреждений, указанных в п. 5.1.

4.5.6. На конец каждой четверти, полугодия, учебного года оформляет информационно-аналитическую справку с количественными показателями о фактах Случаев за подписью руководителя Учреждения.

При отсутствии за учетный период фактов Случаев в информационно-аналитической справке отражается оценка форм и методов работы администрации Учреждения и коллектива, которые привели к отсутствию фактов Случаев, с внесением записи в Книгу учета выявленных фактов нарушения прав несовершеннолетних (Приложение 1).

4.5.7. Обеспечивает конфиденциальность информации полученной в рамках исполнения настоящего Порядка.

4.6. Действия руководителей Учреждений

4.6.1. При поступлении устной информации от несовершеннолетних, педагогических работников, медицинского работника выявивших Случай, руководитель Учреждения обязан в день получения информации провести проверку полученного сообщения.

При получении устной информации от медицинского работника Учреждения о необходимости направления несовершеннолетнего в Городскую больницу для обследования узкими специалистами обеспечивает транспорт и сопровождение медицинским работником Учреждения несовершеннолетнего.

В случае подтверждения факта Случая, а также при личном выявлении факта Случая руководитель Учреждения:

- незамедлительно информирует органы и учреждения, указанные в п. 5.1. по телефону с фиксированием даты, часа, минуты, ФИО и должности лица, принявшего сообщение о Случае;
- в день выявления факта Случая поручает Должностному лицу обеспечить оформление проектов писем по информированию органов и учреждений, указанных в п. 5.1.;
- в день, следующий за днем выявления факта Случая, передает Должностному лицу документы о Случае: служебную записку педагогического работника; служебную записку

медицинского работника Учреждения; информацию о дате, часе, минутах, ФИО и должности лица органов и учреждений, указанные в п. 5.1. принявшего сообщение о Случае;

- в день, следующий за днем выявления факта Случая, подписывает письма по информированию органов и учреждений, указанных в п. 5.1., передает их Должностному лицу.

4.6.2. При установлении факта нарушения прав и законных интересов несовершеннолетнего и установлении вины должностных лиц Учреждения, допустивших нарушение прав и законных интересов несовершеннолетнего, не позднее 2 рабочих дней разрабатывает и подписывает приказ о привлечении должностных лиц к дисциплинарной ответственности, под роспись обеспечивает ознакомление с приказом должностных лиц, привлеченных к дисциплинарной ответственности.

4.6.3. При поступлении дополнительных запросов из органов и учреждений, указанных в п. 5.1. поручает Должностному лицу предоставить необходимые материалы, оформленные проектом письма, после подписания письма поручает Должностному лицу зарегистрировать его и направить в адрес органов и учреждений, указанных в п. 5.1., осуществивших дополнительный запрос.

4.6.4. Обеспечивает конфиденциальность информации, полученной в рамках исполнения настоящего Порядка.

4.6.5. Передает Должностному лицу, ответственному за сбор и учет выявленных фактов, документы на хранение.

4.6.6. Обеспечивает на конец каждой четверти, полугодия, учебного года оформление информационно-аналитической справки с количественными показателями о фактах Случаев за личной подписью. При отсутствии за учетный период фактов Случаев в информационно-аналитической справке отражается оценка форм и методов работы администрации Учреждения и коллектива, которые привели к отсутствию фактов Случаев. Информационно-аналитическую справку направляет в Управление образования (в конце учебного года, в рамках мониторинга Департамента общего образования Томской области).

5. Порядок извещения органов и учреждений

5.1. В случае подтверждения факта Случая, а также при личном выявлении факта Случая руководитель Учреждения незамедлительно информирует по телефону с фиксированием даты, часа, минуты, ФИО и должности лица, принявшего сообщение о Случае, а также не позднее следующего дня направляет служебное сообщение по утвержденной форме (Приложение 4) в органы и учреждения:

Основания для сообщения	Кому сообщает
Выявление случая нарушение прав и свобод несовершеннолетних.	Прокуратура
Выявление случая нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	КДНиЗП
Выявление несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их	Орган опеки

воспитанию.	
Выявление несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении.	ЦСПН
Выявление родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или антиобщественных действий или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, буллинг, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия.	Подразделение по делам несовершеннолетних
Выявление состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях несовершеннолетних осужденных, нуждающихся в оказании социальной и психологической помощи, помощи в социальной адаптации, трудоустройстве, о выявленных случаях совершения ими правонарушения или антиобщественных действий, нарушения ими установленных судом запретов и (или) ограничений, уклонения несовершеннолетних осужденных, признанных больными наркоманией, которым предоставлена отсрочка отбывания наказания, от прохождения курса лечения от наркомании, а также медицинской реабилитации либо социальной реабилитации или уклонения несовершеннолетних осужденных от исполнения возложенных на них судом обязанностей.	УИИ
Выявление несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ.	Городская больница
Выявление несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций или иных организаций, осуществляющих обучение, либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных организациях.	Управление образования
Выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости.	Управление культуры
Выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в трудоустройстве, а также о несовершеннолетних, оставивших образовательную организацию в установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» случаях и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в трудоустройстве.	Центр занятости

6. Конфиденциальность.

6.1. Информация, указанная в разделах 4 и 5 настоящего Порядка, подлежит хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность.

6.2. В целях обеспечения конфиденциальности информации сотрудники не имеют права разглашать сведения о семье, ребёнке, подвергшемся насилию, в беседах с интересующимися лицами, в том числе со своими знакомыми, коллегами по работе.

7. Ответственность.

7.1. За нарушение прав несовершеннолетних, а также за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию должностные лица несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

Приложение 2 к Порядку
соблюдения образовательными учреждениями
требований п.2 ст.9 Федерального закона № 120-ФЗ от 24.06.1999
«Об основах системы профилактики безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних»

(указывается руководитель учреждения)

Сообщение

«__» _____ 20__ г. в ____ часов ____ минут я (указывается кто: должность. ФИО), довожу до Вашего сведения, что мною выявлен факт возможного нарушения прав и законных интересов ребенка (детей) (указывается что было выявлено, ФИО несовершеннолетнего(их), возраст, если известно класс (группа).

Подпись

(_____)
ФИО

«__» _____ г.

Приложение 3 к Порядку
соблюдения образовательными учреждениями
требований п.2 ст.9 Федерального закона № 120-ФЗ от 24.06.1999
«Об основах системы профилактики безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних»

(указывается руководитель учреждения)

Сообщение

«__» _____ 20__ г. в ____ часов ____ минут я (указывается кто: должность, ФИО), довожу до Вашего сведения, что в период проведения образовательного процесса (дополнительного образования, внеклассных и общешкольных, межшкольных мероприятиях и пр.- **нужное указать**) мною оказана следующая медицинская помощь: _____, ФИО несовершеннолетнему(им), возраст, если известно класс (группа).

Подпись

(_____)
ФИО

«__» _____ г.

Приложение 4 к Порядку
соблюдения образовательными учреждениями
требований п.2 ст.9 Федерального закона № 120-ФЗ от 24.06.1999
«Об основах системы профилактики безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних»

Служебное сообщение

Указывается должность, организация, ФИО

Администрация _____

(полное название учреждения, выявившего случай)

доводит до вашего сведения, что выявлен факт возможного нарушения прав и
законных интересов ребенка (детей) _____

(Ф.И.О. ребенка, (детей), возраст)

По адресу _____

Было обнаружено, что _____

Отв. лицо организации _____ (_____)
подпись Ф.И.О.

" _____ " _____ г.

Лист ознакомления

с приказом Управления образования городского округа Стрежевой от __. __.2024 № __

Об утверждении Порядка соблюдения образовательными учреждениями требований п.2 ст.9 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

№ п/п	Должность	ФИО	Дата ознакомления	Подпись
	Директор МДОУ «Детский сад г. о. Стрежевой»	Смирнова О. В.		
	Заведующий СП «Солнышко» МДОУ «ДС»	Шкурапет Н.Ф.		
	Заведующий СП «Петушок» МДОУ «ДС»	Беззубец Л. В.		
	Заведующий СП «Золотой ключик» МДОУ «ДС»	Смирнова О.В.		
	Заведующий СП «Колобок» МДОУ «ДС»	Бачерикова Н.Н.		
	И.о.заведующего СП «Золотая рыбка» МДОУ «ДС»	Сопина М.А.		
	Заведующий «Журавушка» МДОУ «ДС»	Корецкая С.В.		
	Заведующий СП «Росинка» МДОУ «ДС»	Полоскина С.В.		
	Заведующий СП «Ромашка» МДОУ «ДС»	Тимофеева Т.В.		
	Заведующий СП «Семицветик» МДОУ «ДС»	Лунева О.Г.		
	Директор МОУ "Гимназия № 1"	Бахметова О.А.		
	Директор МОУ «СОШ № 2»	Черкасова Е.И.		
	Директор МОУ «СОШ № 3»	Потеряева Н.Г.		
	Директор МОУ «СОШ № 4»	Стрюк С.А.		
	Директор МОУ «СОШ № 5»	Меньшикова Т. В.		
	Директор МОУ «СОШ № 6»	Терентьева И.В.		
	Директор МОУ «СОШ № 7»	Портнова Г.П.		
	Директор МОУ «СКОШ»	Яхно В.В.		
	Директор МОУДО «ЦДОД»	Шуленина Т.П.		
	Заведующий СП «ЦППМС» МОУДО «ЦДОД»	Бакунина О.А.		
	Заведующий СП «ДЭБЦ» МОУДО «ЦДОД»	Постернак В.В.		
	Заведующий « ЦТС» МОУДО «ЦДОД»	Кондрухин И.С.		
	Начальник инспекторско-аналитического отдела	Лешкова О.Н.		
	Ведущий аналитик инспекторско-аналитического отдела	Сварацкая Т.Я.		
	Секретарь руководителя	Пантюхина О.А		